

## **ENTREGAS REALIZADAS**

**Período: Agosto/2015**

**Título da entrega 1:** Participação na reestruturação e reorganização do Hack do 3º piso do Fórum Advogado Sobral Pinto.

**Responsável pela entrega:** Felipe Souza da Silva, Melquizedeque Lima Pereira.

**Unidade:** Divisão de Suporte e Manutenção/Seção de Administração do Parque Computacional (Gestor: Tatiana Brasil Brandão).

**Título da entrega 2:** Substituição do equipamento de videoconferência da Penitenciária Agrícola do Monte Cristo.

**Responsáveis pela entrega:** Melquizedeque Lima Pereira.

**Unidade:** Divisão de Suporte e Manutenção/Seção de Administração do Parque Computacional (Gestor: Tatiana Brasil Brandão).

**Título da entrega 3: Movimentações de equipamentos de Informática e atualizações no sistema Erp/patrimônio.** Período de 01/08 a 31/08: **Total: 127 (cento e vinte e sete).**

**Responsável pela entrega:** Alexandre Guilherme de Andrade Lopes Filho.

**Equipe:** (Obs.: 1 - Para cada item movimentado/grupo de itens movimentados, é gerado um chamado na Seção de Service Desk, cadastrado no Ocommon; 2 - Todas as movimentações são realizadas pela Seção de Administração do Parque Computacional ; 3 - Seus lançamentos no ERP/Patrimônio é lançado pela Seção de Gestão Configuração de Ativos (Marcelo Gonçalves) e após enviados os comprovantes das TTRs por e-mail a Seção de Gestão de Bens Móveis).

**Unidade:** Todos os setores do TJRR.

**Título da entrega 4: Rastreamento de instalações/software indevidos nas estações de trabalho.**

**Responsável pela entrega:** Alexandre Guilherme de Andrade Lopes Filho.

**Equipe:** Amaro da Rocha e Silva Junior, Emerson Cairo Matias da Silva, Herbert Andrews Lucena dos Santos, Marcelo Gonçalves Oliveira, Melquizedeque Lima Pereira, Roodger Nathanael Schau Menezes Araújo de Souza, Saimon Alberto Coelho Palacio Pereira.

**Unidade:** Seção de Administração do Parque Computacional, Seção de Gestão Configuração de Ativos e Seção de Service Desk.

**Título da entrega 5: Atualização dos chamados da Seção no Ocommon.** Período de 01/08 a 31/08: **Total: 91 (noventa e um).**

**Responsável pela entrega:** Alexandre Guilherme de Andrade Lopes Filho.

**Equipe:** Marcelo Gonçalves Oliveira e Marcelo Gonçalves de Oliveira.

**Unidade:** Seção de Gestão Configuração de Ativos.

**Título da entrega 6: Análise da proposta vencedora do certame dos Ultrabooks.**

**Responsável pela entrega:** Alexandre Guilherme de Andrade Lopes Filho.

**Equipe:** Marcelo Gonçalves Oliveira, Tatiana Brasil Brandão.

**Unidade:** Seção de Gestão Configuração de Ativos e Divisão de Suporte.

**Título da entrega 7: Análise da proposta vencedora do certame dos Datashow e Telas de Projeção.**

**Responsável pela entrega:** Tatiana Brasil Brandão.

**Equipe:** Tatiana Brasil Brandão, Alexandre Guilherme e Marcelo Oliveira

**Unidade:** Seção de Gestão Configuração de Ativos e Divisão de Suporte.

**Título da entrega 8: Desenho dos Fluxos de incidente e requisições 1º e 2º nível**

**Responsável pela entrega:** Tatiana Brandão

**Equipe:** Tatiana Brasil Brandão e Heleno Ferreira

**Unidade:** Divisão de Suporte e Gerente de Projetos

**Título da entrega 9:** Entrega dos artefatos de análise de viabilidade, plano de sustentação, estratégia da contratação e análise de riscos para o novo contrato de manutenção de equipamentos. Divisão de Suporte e Manutenção/Seção de Administração do Parque Computacional/ Seção de Service Desk (Gestor: Tatiana Brasil Brandão).

#### **ENTREGAS PREVISTAS PARA SETEMBRO 2015**

1. **Título da entrega:** Encaminhamento do Termo de Referência do novo contrato de manutenção para a Comissão Permanente de Licitação. (Divisão de Suporte e Manutenção - Gestor: Tatiana Brasil Brandão).
2. **Título da entrega:** Encaminhamento do Termo de Referência do Contrato do Sistema de Gerenciamento de Serviços, para Comissão Permanente de Licitação (Divisão de Suporte e Manutenção - Gestor: Tatiana Brasil Brandão).
3. **Título da entrega:** Processos de atendimento de Incidentes e Requisições de 1º e 2º Nível (Divisão de Suporte e Manutenção - Gestor: Tatiana Brasil Brandão).

#### **ATIVIDADES DA STI EM NÚMEROS**

**PERÍODO DE 01/08/2015 a 31/08/2015:**

ÁREA DE ATENDIMENTO	CHAMADOS		
	ABERTOS	FECHADOS	CANCELADO
1º e 2º Nível - SAPE	238	229	-
1º Nível - SSD	373	361	-
2º Nível - SAPC	186	165	-
2º Nível - Ativos	6	11	-
2º Nível - Redes	91	81	-
2º Nível - SADS	39	18	-
2º Nível – SAS	29	29	-
<b>TOTAL</b>	<b>962</b>	<b>894</b>	-

**SERVIÇOS REALIZADOS DIARIAMENTE, DEVIDO NOVAS VERSÕES DE SOFTWARE:**

- 1) Atualização do navegador Firefox para versão 40.0.3;
- 2) Atualização do plugin Java para versão 7.60.

**TREINAMENTO PROJUDI:**

Foi realizado um treinamento com o Chefe da Seção de Processo Eletrônico, no qual foi repassado alguns procedimentos a serem feitos por esta seção, no intuito de tornar mais célere o atendimento ao usuário. Porém o login de administrador só nos será informado após publicação, segundo o Chefe da SAPE.